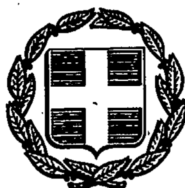


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ   Αρ. Φύλλου 771

4 Οκτωβρίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΝΙΚΟΠΟΥΛΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από 7.4.1987 ιδιόγραφη διαθήκη του Αντωνίου Γεωργ. Νικολοπούλου, που δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 168/5.9.1990 πρακτικό του Μον. Πρωτοικείου Κορινθου με την οποία συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΝΙΚΟΠΟΥΛΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ» και με έδρα την πόλη του Λουτρακίου.

2. Την αριθ. 81/1991 απόφαση του Μον. Πρωτοδικείου Κορίνθου.

3. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

4. Την από 2.7.1993 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

5. Την αρ. Υ. 2009/20.5.1993 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 365/Β).

6. Τις αριθ. Υ. 1938/9.12.1992 (ΦΕΚ 727/Β) και Υ. 1977/26.1.1993 (ΦΕΚ 23/Β) αποφάσεις του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με τις οποίες ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του Κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ» η οποία έγινε από τον Αντώνιο Γεωργ. Νικολόπουλο με την από 7.4.1987 ιδιόγραφη διαθήκη του η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 168/5.9.1990 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Κορίνου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών του πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ», που συστήθηκε από τον Αντώνιο Γεωργ. Νικολόπουλο με την από 7.4.1987 ιδιόγραφη διαθήκη του, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 168/5.9.1990 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Κορίνθου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη του Λουτρακίου.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2.

Σκοπός.

Σκοποί του ιδρύματος είναι:

α) Η οικονομική ενίσχυση κάθε χρόνο δεκατεσσάρων (14) κοριτσιών, οικονομικά αδυνάτων, με το ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) δρχ. σε κάθε μία για την αντιμετώπιση των δα-

πανών του γάμου τους και συγκεκριμένα έξι (6) κοριτσιών από το Λουτράκι, τριών (3) από τον Περαχώρα Λουτρακίου, τεσσάρων(4) από την Ελευθεριανή Ναυπακτίας και μία (1) από την Κοινότητα Πισίων Κορινθίας.

β) Η βράβευση ετησίως τριάντα (30) αριστούχων μαθητών του Λυκείου Λουτρακίου κατά σειρα επιτυχίας με το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) δρχ. σε καθένα, καθώς και είκοσι (20) μαθητών του Γυμνασίου Λυτρακίου κατά σειρά επιτυχίας με το ίδιο ως άνω ποσό.

γ) Η διάθεση κάθε χρόνο συνολικού ποσού εκατό χιλιάδων (100.000) δρχ. για το άνοιγμα βιβλιαρίων στην Εθνική Τράπεζα, σε είκοσι (20) παιδιά μέχρι 2 ετών (από πέντε χιλιάδες στο καθένα) από τις ίδιες ως άνω περιοχές, τα οποία (χρήματα) θα αναλαμβάνονται από τους δικαιούχους μετά τη συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας τους.

δ) Η διάθεση ετησίως εκατό χιλιάδων (100.000) δρχ. στο καθένα από τα παρακάτω νομικά πρόσωπα:

α) Ίδρυμα Σπαστικών Παιδιών

β) Ίδρυμα Οίκου Τυφλών

γ) Γηροκομείο Γυναικών Λουτρακίου

δ) Γηροκομείο Ανδρών Ιεράς Μητρόπολης Κορίνθου

ε) Χριστιανική Αδελφότητα Λουτρακίου «ΦΟΙΒΗ Η ΔΙΑΚΟΝΟΣ»

στ) Πνευματικό - Πολιτιστικό Κέντρο Λουτρακίου - Περαχώρας για τη Φιλαρμονική Λουτρακίου.

Η διάθεση των ανωτέρω χρηματικών ποσών για την επίτευξη των σκοπών του ιδρύματος θα γίνεται από τους τόκους των καταθέσεών του.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

Α) ποσό δεκατεσσάρων εκατομμυρίων επτακοσίων χιλιάδων (14.700.000) δρχ. πλέον τόκων, το οποίο είναι κατατεθειμένο στην Εθνική Τράπεζα Ελλάδος Α.Ε. - Κατάστημα Λουτρακίου στους ακόλουθους λογαριασμούς:

α) Όψεως Νο 400491 - 44 δρχ.	10.000
β) Ταμιευτηρίου Νο 600141 - 68 δρχ.	13.939.593
γ) Προθεσμίας Νο 821394 - 15 δρχ.	733.096.

Β) Δέκα πέντε (15) έντοκα Γραμμάτια Δημοσίου αξίας εκατόν τριάντα εκατομμυρίων εξακοσίων χιλιάδων (130.600.000) δρχ. κατά την 30.9.1992, διάρκεια 12 μηνών.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4.

Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

α) Κάθε φορά Δήμαρχο Λουτρακίου, ως Πρόεδρο.

β - γ) Δύο ιερείς του Ιερου Ναού Παναγίας Αγίου Ιωάννου Λουτρακίου.

δ) Αρχαιότερο Ιερέα των Ιερών Ναών Παναγίας και Παμμεγίστων Ταξιαρχών - Περαχώρας.

ε) Κάθε φορά Πρόεδρο της Αφελφότητας Λουτρακίου «ΦΟΙΒΗ Η ΔΙΑΚΟΝΟΣ».

στ) Ουρανία χήρα Αντωνίου Νικολοπούλου.

ζ) Ιωάννη Κων/νου Λαζαρίδη.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του ΑΝ 2039/39.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε εξάμηνο και έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τέσσερα (4) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλιου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπρικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του ΑΝ 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από τον Νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Κορινθίας) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντι-

στοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Επιλέγει τους μαθητές που θα βραβευθούν.

στ) Επιλέγει τα παιδιά μέχρι 2 ετών που θα ενισχυθούν οικονομικά.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσει του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσει, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνσεις τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρεις (3) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επίγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται το Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού .

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του Ιδρύματος.

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν. 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9.

Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/ Α/22.12.1939).

Άρθρο 10.

Διαδικασία χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων - βραβείων.

Α) Οικονομικών ενισχύσεων κοριτσιών για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος καλεί με προκήρυξη - πρόσκλησή του, κάθε χρόνο, όλες τις ενδιαφερόμενες που δικαιούνται οικονομική ενίσχυση για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους, να υποβάλλουν σ' αυτό μέσα σε τακτή προθεσμία, σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παραπάνω προκήρυξη - πρόσκληση.

Αντίγραφο της προκήρυξης - πρόσκλησης πρέπει, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, να τοιχοκολλείται, με αποδεικτικό έξω από τα γραφεία του ιδρύματος,

του Δημοτικού Καταστήματος Λουτρακίου - Περαχώρας, του Κοινοτικού Καταστήματος Ελευθεριανής Ναυπακτίας και του Κοινοτικού Καταστήματος Πισίων Κορινθίας, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς των περιοχών αυτών και να δημοσιεύεται μιά φορά σε δύο τοπικές, κατά προτίμηση ημερήσιες, εφημερίδες της περιφέρειας του ιδρύματος ή δύο φορές σε μία εφημερίδα εφόσον στην περιφέρεια αυτή εκδίδεται μία μόνο τοπική εφημερίδα σαράντα πέντε (45) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας.

2. Δικαίωμα οικονομικής ενίσχυσης έχουν οι υποψήφιες που πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Έχουν ηλικία, από τη μικρότερη που επιτρέπουν οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις του Αστικού Κώδικα την σύναψη έγκυρου γάμου, μέχρι και 45 ετών.

β) Είναι οικονομικά αδύνατες.

γ) Είναι άγαμες ή έχουν παντρευτεί στο αμέσως προηγούμενο ημερολογιακό έτος, από το έτος απονομής της οικονομικής ενίσχυσης.

δ) Να είναι γραμμένες, κατά περίπτωση, στα δημοτολόγια του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας και στις Κοινότητες Ελευθεριανής Ναυπακτίας και Πισίων Κορινθίας.

ε) Να συνάψουν ή έχουν συνάψει, κατά περίπτωση, θρησκευτικό γάμο.

3. Οι υποψήφιες που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις θα υποδεικνύονται από επιτροπή ύστερα από εξέταση των σχετικών δικαιολογητικών,αποτελούμενη από τα εξής μέλη για κάθε περιοχή:

α) Για τις υποψήφιες από το Λουτράκι - Περαχώρα από το Δήμαρχο Λουτρακίου - Περαχώρας, τον Πρόεδρο της Χριστιανικής Αφελφότητας Λουτρακίου «ΦΟΙΒΗ Η ΔΙΑΚΟΝΟΣ» το Γυμνασιάρχη και Λυκειάρχη του Σχολείου Λουτρακίου και τους Ιερείς των Ιερών Ναών της περιοχής αυτής.

β) Για τις υοπψήφιες από την Κοινότητα Ελευθεριανής Ναυπακτίας από το Κοινοτικό Συμβούλιο αυτής, τον Ιερέα του Ιερού της Κοινότητας αυτής και με τη συμμετοχή του Προέδρου και ενός Συμβούλου (κατά προτίμηση γένους θηλυκού) του Συλλόγου Ελευθεριαννιτων Αθηνών.

γ) Για τις υποψήφιες από την Κοινότητα Πισίων Κορινθίας από τον Πρόεδρο της Κοινότητας αυτής, τον Ιερέα του Ιερού Ναού της Κοινότητας αυτής και δύο (2) επαγγελματίες του χωρίου Πισίων.

4. Στη συνέχεια το Διοικητικό Συμβούλιο επιλέγει ανακηρύσσει με αιτιολογημένη απόφασή του, λαμβάνοντας υπόψη και την πρόταση των παραπάνω Επιτροπών, τις δεκατέσσερις (14) νέες που θα ενισχυθούν οικονομικά για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων, που πληρούν τις προϋποθέσεις οικονομικής ενίσχυσης και έχουν τα ίδια προσόντα, είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των οικονομικών ενισχύσεων που πρόκειται να δοθούν, η επιλογή μεταξύ αυτών γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος με δημόσια κλήρωση.

Σε περιπτωση κατά την οποία κάποιο δικαιολογητικό των υποψηφίων είναι ατελές, ως προς ένα ή περισσότερα στοιχεία αυτού, το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος καλεί τις ενδιαφερόμενες με έγγραφη πρόσκλησή του, πριν αποφασίσει σχετικά για την επιλογή των δικαιούχων, να συμπληρώσουν τις ατέλειες αυτές, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την επίδοση με σχετική απόδειξη της παραπάνω πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια ενός έτους δεν υπάρξει υποψήφια, η οποία θα τελέσει γάμο το αναλογούν ποσό από τα έσοδα του έτους αυτού μεταφέρεται στο επόμενο και θα δίδεται μαζί με το ποσό του επόμενου έτους στις υποψήφιες που θα τελέσουν το γάμο τους τον επόμενο χρόνο.

5. Η απόφαση εκλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων τοιχοκολείται, την ίδια ή την επόμενη ημέρα, έξω από τα γραφεία του ιδρύματος, του Δημοτικού καταστήματος Λουτρακίου - Περαχώρας, του Κοινοτικού Καταστήματος Ελευθεριανής Ναυπακτίας, και του Κοινοτικού Καταστήματος Πισίων Κορινθίας, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς των περιοχών αυτών, με αποδεικτικό που θα υπογράφεται από το Γραμματέα ή άλλο εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του ιδρύματος και από ένα δημότη.

Με την απόφαση αυτή καλούνται επίσης οι υπόλοιπες ενδιαφερόμενες υποψήφιες που απορρίφθηκαν να υποβάλλουν, εφόσον το επιθυμούν, σχετική ένσταση κατά της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την τοιχοκόλληση αυτής.

Η ένσταση αυτή καταθέτεται με απόδειξη παραλαβής στο Γραμματέα ή σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, που τυχόν έχει οριστεί προς τούτο από αυτό.

6. Μετά την παρέλευση της δεκαήμερης προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου και εφόσον δεν υποβλήθηκε καμιά ένσταση, δίνεται εντολή στην Τράπεζα ή το πιστωτικό ίδρυμα που βρίσκονται οι καταθέσεις του ιδρύματος, να καταθέσει τα ποσά της οικονομικής ενίσχυσης σε έντοκο λογαριασμό, στο όνομα κάθε δικαιούχου.

Το ποσό του κεφαλαίου της οικονομικής ενίσχυσης και οι τόκοι του, αναλαμβάνονται από τη δικαιούχο με την προσκόμιση στην Τράπεζα ή το πιστωτικό ίδρυμα της ληξιαρχικής πράξης γάμου της.

7. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων εμπρόθεσμα, το ίδρυμα υποβάλλει αυτές μαζί με τα δικαιολογητικά όλων των υποψηφίων και τα λοιπά έγγραφα εκλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων, ως και τις σχετικές απόψεις του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ενστάσεις αυτές στο Υπουργείο Οικονομικών, το οποίο αφού ελέγξει αν τηρήθηκαν ή όχι οι διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού και των σχετικών νόμων, τα παραπέμπει σε σχετική εισήγησή του στο Συμβούλιο Εθνικών Κληροδοτημάτων προς γνωμοδότηση.

Ο Υπουργός Οικονομικών και το Συμβούλιο Εθνικών Κληροδοτημάτων μπορούν, εφόσον κρίνουν ότι είναι αναγκαίο, να ζητούν από τις αρμόδιες Αρχές και το ίδρυμα κάθε χρήσιμη σχετική πληροφορία και στοιχεία.

Μετά την παραπάνω γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων για το βάσιμο ή όχι των ενστάσεων, εκδίδεται κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του εκ του σκοπού αρμόδιου Υπουργού, με την οποία είναι δυνατό να εγκριθούν ή να απορριφθούν ή να τροποποιηθούν οι σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, ως προς μία ή περισσότερες υποψήφιες ή και να διαταχθεί η επανάληψη όλης της διαδικασίας επιλογής και ανακήρυξης τν δικαιούχων της οικονομικής ενίσχυσης.

8. Αν κάποια από τις δικαιούχες δεν τελέσει το γάμο της ή πεθάνει άγαμη μέσα σε διάστημα πέντε (5) ετών από τη χρονολογία επιλογής ή τελέσει το γάμο της μέσα στην προθεσμία αυτή αλλά δεν αναλάβει το ποσό της οικονομικής ενίσχυσης μέσα σε δύο (2) έτη από την τέλεση του γάμου της, τα ποσά του κεφαλαίου και τόκων της οικονομικής ενίσχυσης επαναφέρονται, έπειτα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στο λογαριασμό καταθέσεων του ιδρύματος για τη χορήγηση περισσοτέρων οικονομικών ενισχύσεων τα επόμενα έτη.

Β) Οικονομικών ενισχύσεων παιδιών μέχρι 2 ετών

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος κάθε χρόνο με πρόσκλησή του, καλεί τους ενδιαφερομένους που έχουν παιδιά μέχρι 2 ετών να υποβάλλουν σ' αυτό αίτηση μετά των σχετικών δικαιολογητικών.

Περίληψη της πρόσκλησης αυτής τοιχοκολλείται με απο-

δεικτικό έξω από τα γραφεία του ιδρύματος, του Δημοτικού Κατ/τος Λουτρακίου - Περαχώρας, του Κοινοτικού Κατ/τος Ελευθεριανής Ναυπακτίας και του Κοινοτικού Κατ/τος Πισίων Κορινθίας, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς των περιοχών αυτών, δημοσιεύεται δε μία φορά σε μία εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας. Στην πρόσκληση αναφέρεται και η ημερομηνία εντός της οποίας θα υποβληθούν τα δικαιολογητικά. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος επιλέγει τα παιδιά που θα ενισχυθούν οικονομικά.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων – παιδιών για οικονομική ενίσχυση είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των οικονομικών ενισχύσεων που πρόκειται να δοθούν, γίνεται επιλογή μεταξύ των από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος με δημόσια κλήρωση.

Γ) Βραβείων μαθητών

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος κάθε χρόνο, με έγγραφό του ζητάει από τα Γυμνάσια και Λύκεια Λουτρακίου κατάσταση των αριστούχων μαθητών, προκειμένου να χορηγήσει τα υπό της παρ. β του άρθρου 2 του Οργανισμού βραβεία.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων – μαθητών για βράβευση είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των βραβείων που πρόκειται να δοθούν, γίνεται επιλογή μεταξύ των από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος με δημόσια κλήρωση.

Άρθρο 11.

Βιβλία και στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο χορηγουμένων βραβείων.

ε) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Προέδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 12.

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13.

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιούσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει:

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Λουτρακίου - Περαχώρας για την πραγματοποίηση των κοινωφελών σκοπών που όρισε με τη διαθήκη του ο ιδρυτής.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Υφυπουργούς Οικονομικών και Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 1993

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦ/ΣΕΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ	**ΦΑΝΗ ΠΑΛΛΗ - ΠΕΤΡΑΛΙΑ**

(2)

Κύρωση Οργανισμού του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΜΑΡΗΣ ΒΕΡΓΩΤΗ», η σύσταση του οποίου έχει εγκριθεί με το Π.Δ. 384/1977 (ΦΕΚ 77/Α).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το αριθ. 384/1977 Π. Δ/γμα με το οποίο εγκρίθηκε η σύσταση του Ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΜΑΡΗΣ ΒΕΡΓΩΤΗ», το οποίο συστήθηκε με την αριθ. 7142/18.10.1976 πράξη της Μαρίας χήρας Γεωργίου Βεργωτή συνταχθείσας ενώπιον του Συμβολαιογράφου Πειραιώς Χρήστου Γ. Πολενάκη.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/39, και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Το με αριθ. 5058/8.1.1992 Πληρεξούσιο της Μαρίας χήρας Γεωργίου Βεργωτή, που συντάχθηκε ενώπιον του Γενικού Προξένου στην Γενεύη και την από 3.3.1993 Ειδική Εξουσιοδότηση της ιδίας.

4. Το από 10.3.1993 Πρακτικό συνεδριάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος Γεωργίου και Μαρίας Βεργωτή.

5. Την 24/2.7.1993 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

6. Την αριθμ. Υ. 2009/20.5.1993 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

Με πρόταση της Υπουργού Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Κυρώνουμε τον Οργανισμό του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΜΑΡΗΣ ΒΕΡΓΩΤΗ», η έγκριση του οποίου έγινε με το 384/1977 Π. Δ/γμα.

2. Ο Οργανισμός διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΜΑΡΗΣ ΒΕΡΓΩΤΗ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΜΑΡΗΣ ΒΕΡΓΩΤΗ», που συστήθηκε από την Μαρία Χήρα Γεωργίου Βεργωτή με την αριθ. 7142/18.10.1976 πράξη ενώπιον του Συμβολαιογράφου Πειραιώς Χρήστου Γ. Πολενάκη, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η κωμόπολη Κουρκουμελάτα της Κοινότητας Μεταξάτων της νήσου Κεφαλληνίας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής το έτος 1976.

Άρθρο 2.

Σκοπός.

Σκοπός του ιδρύματος είναι η μελέτη και προβολή θεμάτων αναγομένων κυρίως στην Κεφαλληνιακή και γενικότερα στην Επτανησιακή Ιστορία, Αρχαιολογία, Παράδοση, Τέχνη, Οικονομία, Φυσική, Γεωλογία, Σεισμολογία, Ιστρική και Ναυτιλία, που θα πραγματοποιούνται στα Κουρκουμελάτα Κεφαλληνίας, στο κτίριο που ανηγέρθη από τον αείμνηστο Γεώργιο Βεργωτή, προοριζόμενο από αυτόν για «Πνευματικό Κέντρο». Επίσης η οικονομική ενίσχυση σε Κεφαλλήνιες κατ' αρχήν διακριθέντες μαθητές, φοιτητές και σπουδαστές, ως και η οικονομική αρωγή προς εξυπηρέτηση κοινωφελών αναγκών και προς Πνευματικά, Ευαγή και Κοινωφελή Ιδρύματα της Κεφαλληνίας».

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

Η περιουσία του ιδρύματος αποτελείται από:

1. Τετρακόσια εβδομήντα πέντε χιλιοστά (475 ‰) εξ αδιαιρέτου του υπ' αριθμόν οκτώ (8) διαμερίσματος του δευτέρου (Β) υπέρ το ισόγειον ορόφου της εν Αθήναις και επί της οδού Παπαδιαμαντοπούλου αριθ. 5 κειμένης (εντός οικοπέδου εκτάσεως 260,50 τ.μ.) πολυκατοικίας, συγκείμενον εκ τεσσάρων κυρίων δωματίων κ.λπ. εμβαδού 102,40 τ.μ.

2. Ομολογίες του Βρεττανικού Πολεμικού Δανείου, ονομαστικής αξίας εβδομήντα χιλιάδων (70.000) χαρτίνων λιρών Αγγλίας, με επιτόκιο 3 1/2 % ετησίως, οι οποίες είναι κατατεθημένες στην Τράπεζα του Λονδίνου Μπάρκλεους Μπάνκ (BARKLAYS BANK 54 Lombard Street).

3. Τον ανοιγέντα από την ιδρύτρια τη 19η Φεβρουαρίου 1985 και με αριθμό 20927287 έντοκο Προθεσμιακό Διμήνου Προθεσμίας Λογαριασμό (Deposit Account); ο οποίος τηρείται στην Τράπεζα το Λονδίνου BARCLAYS BANK p.l.c. (54 Lombard Street, London, England) επ' ονόματι του Ιδρύματος (George & Marie Vergotis Foundation) με πρώτη κατάθεση το ποσόν των Λιρών Στερλινών Αγγλίας Εβδομήντα χιλιάδων (70.000).

4. Τον ανοιγέντα από την ιδρύτρια την 30.6.1988 και με αριθμό 20927287 έντοκο Προθεσμιακό Διμήνου Προθεσμίας Λογαριασμό (Deposit Account), ο οποίος τηρείται στην Τράπεζα του Λονδίνου BARCLAYS BANK p.l.c. (54 Lombard Street, London, England) επ' ονόματι του Ιδρύματος (George & Marie Vergotis Foundation), ποσού Λιρών Στερλινών Αγγλίας εκατόν δέκα χιλιάδων (110.000) δημιουργηθέντος δια των μέχρι την ημέραν εκείνην τόκων του ως άνω ποσού των Λιρών Στερλινών Αγγλίας Εβδομήντα χιλιάδων (70.000) του μερίσματος (Divident) των Ομολογιών του Βρεττανικού Πολεμικού δανείου (WAR LOAN) και μιας καταθέσεώς της ποσού Λιρών Στερλινών Αγγλίας Ογδόντα Χιλιάδων (80.000).

5. τη γενόμενη από την Ιδρύτρια τη 19η Φεβρουαρίου 1985 κατάθεση στον ίδιο πιο πάνω Προθεσμιακό Διμήνου Προθεσμίας Λογαριασμό (Deposit Account), «ο οποίος τηρείται στην Τράπεζα του Λονδίνου BARKLAYS BANK p.l.c. (54 Lombard Street, London, England) επ' ονόματι του Ιδρύματος (George & Marie Vergotis Foundation), ποσού Λιρών Στερλινών Αγγλίας Εβδομήντα Χιλιάδων (70.000)», του ποσού των Λιρών Στερλινών Αγγλίας Πέντε Χιλιάδων (5.000), εκτός όμως προθεσμίας (Call).

Οι τόκοι αμφοτέρων των κατατιθεμένων στον πιο πάνω προθεσμιακό Διμήνου προθεσμίας Λογαριασμό (Deposit Account) ποσών (Λίρες Στερλίνες Αγγλίας 70.000 και 110.000) όσο και το αυτομάτως κατατιθέμενο σ' αυτόν μέρισμα (Divident) των Ομολογιών του Βρεττανικού Πολεμικού δανείου, όσο και το εκτός προθεσμίας (Call) κατατεθημένο ποσό με τους τόκους του, αποτελεί αναλώσιμο πόρο του Ιδρύματος και μπορεί να διατίθεται όπως πιο κάτω ορίζεται.

6. Περιουσία του Ιδρύματος αποτελούν επίσης και τα δύο κτίρια στα Κουρκουμελάτα Κεφαλληνίας, δηλαδή το κτίριο του Μουσείου και το κτίριο του Συσιτίου, τα οποία μεταβιβάσθησαν στο Ίδρυμα υπό του Ελληνικού Δημοσίου με το υπ' αριθμόν 8.968/17.12.1979 συμβόλαιον Δωρεάς ακινήτων του Συμβολαιογράφου Πειραιώς Χρήστου Γεωργίου Πολενάκη, σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Β 1187/25.4.1970 απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών, και το οποίον Συμβόλαιον έχει μεταγραφεί στο Υποθηκοφυλάκειο Αργοστολίου στον τόμο 116, και με αριθμό 10.

Περιουσία του Ιδρύματος θα αποτελέσει και κάθε περιουσιακό στοιχείο που θα καταλειφθεί στο μέλλον στο Ίδρυμα δια κληρονομίας, κληροδοσίας ή δωρεάς.

β) ΠΟΡΟΙ: 1) Πόροι του ιδρύματος είναι τα εισοδήματα της ακινήτου περιουσίας του, το εκάστοτε ποσό τόκων των εντός προθεσμίας πιο πάνω στην παράγραφο Α και υπό τους αριθμούς 3 και 4 περιγραφομένων λογαριασμών του Ιδρύματος, το εκάστοτε ποσό κεφαλαίου και τόκων του εκτός προθεσμίας πιο πάνω στην παράγραφο Α και υπό τον αριθμό 5 περιγραφομένου λογαριασμού του Ιδρύματος, το μέρισμα (Divident) των Ομολογιών του Βρεττανικού Πολεμικού Δανείου, οι κάθε είδους πρόσοδοι του ιδρύματος, κατά τα εκάστοτε οριζόμενα από το Διοικητικό Συμβούλιο, και κάθε χορηγία προς το Ίδρυμα εκ μέρους του Δημοσίου ή άλλων Ιδρυμάτων ή οιουδήποτε νομικού και φυσικού προσώπου, η οποία χορηγία δεν θα χαρακτηρίζεται αναπληρωτή αναπαλλοτρίωση.

3) Όλη η περιουσία του Ιδρύματος, πλην των στην παράγραφο (Β.1) αυτού του άρθρου αναφερομένων πόρων του Ιδρύματος, θα παραμείνει αναπαλλοτρίωση και δεν μπορεί να μεταβιβασθεί με οιονδήποτε τρόπο σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος θα προσδιορίζει κάθε φορά ποιοί από τους πόρους του Ιδρύματος θα διατίθενται για την εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος και ποιοί θα αποτελούν μη αναλώσιμη περιουσία του, όπως και τον τρόπο επενδύσεως των τελευταίων.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου αυτού, περί του οποίου κατωτέρω, τα δε λοιπά έξι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα είνα τα ακόλουθα, τα οποία με την Πρόεδρο θα αποτελούν το δεύτερο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος:

α) Μαρία χήρα Γεωργίου Βεργωτή, ισόβιο μέλος και ισόβια Πρόεδρος.

β) Άγγελος Χωραφάς του Θεοδώρου, Πρέσβυς ε.τ., Αντιπρόεδρος, γ) Δημήτριος Λουκάτος του Σωτηρίου, Καθηγητής Πανεπιστημίου, Γραμματεύς, δ) Αντιγόνη θυγ. Νικολάου Ιατρού Ταμίας, ε) Λίλιαν θυγ. Στεφάνου Βεργωτή, στ) Γεώργιος Αυλάμης του Παύλου, Ιατρός και ζ) Χαράλαμπος Μέτσης του Μιχαήλ, Δικηγόρος, μέλη.

2. Η θητεία κάθε άλλου Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, εάν για οποιοδήποτε λόγο, ο οποίος ανάγεται στην προσωπική κατάσταση ή τη βούλησή της, δεν θα μετέχει πλέον σε αυτό σαν ισόβια Πρόεδρος η Μαρία χήρα Γεωργίου Βεργωτή, ορίζεται πενταετής, χωρίς να αποκλείεται η επανεκλογή του ιδίου προσώπου. Η αντικατάσταση ή επανεκλογή των υπολοίπων έξι μελών του Διοικητικού Συμβουλίου πραγματοποιείται σταδιακά.

Έτσι μετά την πάροδο τριετίας από την δημοσίευση του παρόντος, αντικαθίστανται ή επανακλέγονται τα 6ο, και 7ο μέλη, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, μετά δε την πάροδο ενός ακόμη έτους αντικαθίστανται ή επανακλέγονται τα 4ο και 5ο μέλη, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, τέλος δε τα 2ο και 3ο μέλη αντικαθίστανται ή επανεκλέγονται μετά την πάροδο ενός ακόμη έτους από την τελευταία αντικατάσταση ή επανεκλογή.

3. Η αντικατάσταση γίνεται από τα παραμένοντα μέλη, τα οποία δεν δεσμεύονται για την επανεκλογή των ιδίων προσώπων, και η θητεία των νεοδιοριζομένων μελών είναι ίση με την θητεία των μελών που αντικατέστησαν.

4. Σε περίπτωση αποποιήσεως, παραιτήσεως, ανικανότητος, εκπτώσεως ή θανάτου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, διορίζεται πάντοτε αντικαταστάτης με πράξη του Δ.Σ. μέχρι δε την πλήρωση των κενουμένων θέσεων και μόνο για την περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συνεδριάζει και αποφασίζει νόμιμα παρόντων των υπολοίπων μελών του.

5. Η πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου περί διορισμού ή αντικαταστάσεως μέλους του υπόκειται στην έγκριση του αρμοδίου Υπουργού.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία του μετά δε την για οποιονδήποτε λόγο, ο οποίος ανάγεται στην προσωπική κατάσταση ή τη βούλησή της, αποχώρηση της ισοβίου Προέδρου Μαρίας χήρας Γεωργίου Βεργωτή εκλέγει και τον Πρόεδρό του, ο οποίος πάντως πρέπει να προέρχεται κατ' αρχήν από την οικογένεια Βεργωτή.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το ίδρυμα και διαχειρίζεται την περιουσία του, συντάσσει και τροποποιεί τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος, τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του και αποφασίζει για κάθε θέμα που ανάγεται στην εκτέλεση του σκοπού του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι σε απαρτία παρόντων τεσσάρων τουλάχιστον από τα μέλη του οι δε αποφάσεις του λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη υπέρ της οποίας εψήφισε ο Πρόεδρος.

3. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να εκπροσωπεί άλλο μετά από ειδική για κάθε συνεδρίαση εξουσιοδότηση του εκπροσωπούμενου μέλους.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει μέρος από τις αρμοδιότητές του σε ένα από τα μέλη του. Επίσης μπορεί να αναθέτει στο τρίτο πρόσωπο, το οποίο έχει τη σχετική εμπειρία, την εν γένει επιμέλεια του κτιρίου, το οποίο ευρίσκεται στα Κουρκουμελάτα Κεφαλληνίας και είναι γνωστό σαν Πνευματικό Κέντρο Βεργωτή, την επίβλεψη και παρακολούθηση, την εσωτερική διευθέτηση και τακτοποίησή του και γενικά τη διαχείριση κάθε θέματος, το οποίο έχει σχέση με την αποστολή του Ιδρύματος και την Πνευματική του δραστηριότητα ευθυνόμενο όμως για τις πράξεις ή παραλήψεις αυτού έναντι του Υπουργού Οικονομικών.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να ορίσει στην Κεφαλλονιά τοπική επιτροπή, η οποία θα έχει σαν αρμοδιότητα την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και θα αποτελείται από τρία μέχρι πέντε μέλη. Η επιτροπή αυτή μπορεί επίσης να εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο προτάσεις, τις οποίες θεωρεί αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία και την πρόοδο του Ιδρύματος.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Ιδρύματος ή στην Αθήνα, τακτικά μεν ανά τρίμηνο, εκτάκτως δε όταν προσκληθεί από τον Πρόεδρο.

7. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας κάποιου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου από τις συνεδριάσεις του σε τρεις διαδοχικές συνεδριάσεις, μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να θεωρηθεί ότι το μέλος αυτό παραιτήθηκε. Η διάταξη αυτή δεν εφαρμόζεται ως προς την ισόβια Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6

Εκπροσώπηση του Ιδρύματος – Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και

έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτέλει τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα του ιδρύματος, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

Άρθρο 9

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος ενεργείται βάσει προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων, καταρτιζομένου και ψηφιζομένου υπό του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, τρεις μήνες τουλάχιστον προ της ενάρξεως του οικονομικού έτους, εγκρινομένου δε υπό του Υπουργείου Οικονομικών.

2. Με τη λήξη του οικονομικού έτους και εντός δύο μηνών από αυτήν, το διοικητικό συμβούλιο – καταρτίζει – επίσης και υποβάλλει προς έγκριση το Υπουργείο Οικονομικών τον απολογισμόν της διαχειρίσεως του λήξαντος έτους μετά του ισολογισμού της περιουσίας του ιδρύματος.

3. Το οικονομικό έτος άρχεται την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31ην Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

4. Για την εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος δύναται το διοικητικό συμβούλιο αυτού, εφ' όσον η οικονομική κατάστασή του, επιτρέπει, να προσλάβει ένα ή περισσότερα πρόσωπα, καθορίζον την αντιμισθίαν αυτών βάσει των τοπικών συνθηκών.

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1. Υπό του ιδρύματος τηρούνται τα εξής βιβλία:

α) Βιβλία πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, στο οποίο καταχωρίζονται οι αποφάσεις αυτού υπογραφόμενες υπό πάντων των μετασχόντων εκάστης συνεδριάσεως μελών αυτού και β) βιβλίο λογιστικής παρακολουθήσεως, στο οποίο καταχωρίζονται ανελλιπώς και κατά χρονολογική σειρά τα κατά την διάρκεια εκάστου έτους πραγματοποιούμενα έξοδα ή έσοδα. γ) Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων – εξερχομένων εγγράφων, δ) Στελέχη διπλοτύπων γραμματίων εισπράξεως και ενταλμάτων πληρωμών αριθμημένα κατ' αύξοντα αριθμό.

2) Δύναται επίσης το ίδρυμα να τηρεί και οιαδήποτε άλλα βιβλία επιβοηθητικά του τρόπου εκτελέσεως του σκοπού του.

Άρθρο 11

Εποπτεία – Έλεγχος

Το ίδρυμα υπόκειται στον έλεγχο και την εποπτεία των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ΑΝ 2039/1939, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 12

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του ΑΝ 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, τηρουμένης πάντοτε της εκ του παρόντος προκυπτούσης θελήσεως της ιδρύτριας.

Στην Υπουργό Πολιτισμού και τον Υφυπουργό Οικονομικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Σεπτεμβρίου 1993

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Π. ΔΟΥΚΑΣ — **Θ. ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ**

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ